Rutka-Tartak, dnia 16 grudnia 2019 roku

Nasz znak: GOPS.421.1.2019

**ZAPROSZENIE**

**do składania ofert cenowych na przygotowywanie, dostawę i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia   
  
I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:  
  
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak   
  
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., ( Dz. U. 2019 r., poz. 1843.), ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.

III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST USŁUGA:  
  
na przygotowywanie, dostawę i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.   
  
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków: 2 razy w tygodniu w formie zupy 300ml z pieczywem i na przemiennie w pozostałe dni nauki szkolnej 3 razy w tygodniu w formie drugiego dania dla dzieci uczących się wraz z transportem wliczonym w koszty zamówienia w okresie od dnia wskazanego w umowie tj. od dnia 08 stycznia 2020 r. do dnia 3 kwietnia 2020 r. oraz od 28 września 2020r. do 18 grudnia 2020r (na czas nauki szkolnej z wyłączeniem ferii, świąt oraz dni wolnych od zajęć szkolnych) – **okres dożywiania zostanie ustalony głównie w miesiącach zimowych w miarę posiadanych środków finansowych – będzie uzależniony od ilości dożywianych dzieci i wartości posiłków.**

2. Gorące posiłki powinny uwzględniać obecność pełnowartościowego białka ( mięso, jaja, ryby) z dodatkiem warzyw i owoców oraz urozmaicone pod względem organoleptycznym, sporządzane ze świeżych produktów posiadających aktualne terminy ważności. Produkcja posiłków nie może być oparta na mrożonych wyrobach kulinarnych poddawanych obróbce termicznej w kuchence mikrofalowej. Nie dopuszcza się podawania dań barowych typu parówki, hamburgery, zapiekanki itp.

3. Kaloryczność posiłków zgodna z normami Instytutu Żywności i Żywienia.

4. Zamawiający zastrzega zmianę okresu przygotowywania i wydawania gorących posiłków oraz zmniejszenia lub zwiększenia ilości posiłków w zależności od potrzeb. Liczba posiłków objętych zamówieniem wyniesie szacunkowo 47 dziennie ( rozpoczęcie realizacji od mniejszej ilości posiłków). Dostawa posiłków przez pięć dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku (tj. w dni nauki w szkole) na godzinę 11:00 w następujących lokalizacjach:

- Przedszkole , ul. Szkolna 1, Rutka-Tartak – 3 porcje;

- Szkoła Podstawowa , ul. Szkolna 12, Rutka-Tartak - 44 porcje,

6. Rekrutację osób zakwalifikowanych (dzieci uczących się z terenu Gminy Rutka-Tartak) do realizacji przedmiotu zamówienia prowadzi Zamawiający.

7. **Wykonawca uzgodni z Dyrektorem Szkoły godzinę dostawy posiłków**.

8. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w ciągu jednego tygodnia. **Wykonawca zobowiązany jest opracować miesięczny ( bez sobót i niedziel) jadłospis wraz z datą i gramaturą, który wywieszany będzie w każdym punkcie wydawania posiłków po zaakceptowaniu przez Zamawiającego do dnia 01 każdego miesiąca w dniu nauki w szkole.**

9. Lokal w którym będą przygotowywane posiłki powinien spełniać normy techniczne i posiadać odpowiednie wyposażenie umożliwiające należytą realizację przedmiotu zamówienia. **Lokal nie powinien być oddalony od miejsca dostawy posiłku nie więcej niż 50 km, by zachować odpowiednią temperaturę posiłków.**

10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP. Posiłek, sposób jego przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno - sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach **ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia** ( ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 ) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).

11. **Posiłki dla dzieci uczących się, niewskazanych przez Zamawiającego, dostarczane do szkoły powinny obowiązywać w jednakowej cenie.**

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy od dnia 08 stycznia 2020 r. do dnia 3 kwietnia 2020 r. oraz od 28 września 2020r. do 18 grudnia 2020r. **(na czas nauki szkolnej z wyłączeniem ferii, świąt oraz dni wolnych od zajęć szkolnych)**

**VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów **–** są wpisani do Rejestru Zakładów podlegających urzędowi kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1215).

2. Posiadają niezbędne zdolności zawodowe **–** wykażą, że wykonywali usługi polegające na przygotowywaniu i wydawaniu posiłków z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa została wykonana z należytą starannością.

3. Posiadają niezbędne zdolności techniczne - wykażą podstawę dysponowania jednym lub dwoma samochodamisłużącymi do realizacji zamówienia **posiadającymi aktualną opinię sanitarną Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz lokalem spełniającym wymagania sanitarne**.

4. Akceptują warunki zawarte w niniejszym zaproszeniu do składania ofert cenowych na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

5. Niespełnienie ww. warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Decyzja właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzająca prowadzoną działalność w zakresie produkcji żywności i cateringu.

2 Ofertę (odpowiednio wypełniony i podpisany formularz) -**załącznik nr l.**

3. Parafowany wzór umowy - **załącznik nr 2.**

4. Oświadczenie Wykonawcy **załącznik nr 3.**

5. Wykaz środków transportu i informacja o podstawie dysponowania tymi środkami – **załącznik nr 4** .

6. Dokumenty składane należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.

**VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub elektronicznie.

2. Postępowanie odbywa się w języku polskim.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak**

**Ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak**

4. Korespondencję przesyłaną drogą elektroniczną należy kierować na poniższy adres: gops\_rutka-tartak@ug.rutkatartak.wrotapodlasia.pl,

5. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami w siedzibie GOPS w Rutce-Tartak w dni robocze w 7.30 *-* 15.30 *–* Halina Sokołowska*,*  tel. 87 5687256 w. 32, pokój nr 12.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, z wykorzystaniem formularza **(załącznik nr l )**.

2. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w cz. VII zaproszenia do składania ofert cenowych na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, które stanowią integralną część oferty.

3. Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym, że oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

4. W przypadku podpisywania oferty przez osoby, których uprawnienie do występowania w imieniu wykonawcy nie wynika z dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo lub jego kopię poświadczoną notarialnie.

5. Oferta oraz wszelkie inne oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem – odrębnie i jednoznacznie wskazanych przez Wykonawcę – informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( art.l1 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).

6. Oferta cenowa powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie przez skreślenie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

8. Wszystkie strony oferty cenowej powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszelkie strony oferty powinny być **kolejno ponumerowane**. Niespełnienie tego wymagania nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednak wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tego wymagania, będą obciążały Wykonawcę.

9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych.

10. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy, zobowiązany jest wskazać w ofercie, którą część zamówienia zamierza powierzyć oraz podać firmę Podwykonawcy. Podwykonawca dostarcza takie same dokumenty jak Wykonawca.

11. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

12. Cena powinna być podana cyfrą i słownie w złotych polskich oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

14. Ofertę cenową wraz z załączonymi dokumentami należy umieścić:

- w zamkniętej kopercie z oznaczeniem:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,** **ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak.**

**Oferta cenowa na ,,Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego”.**

**Nie otwierać przed dniem 30 grudnia 2019 r. do godz. 10.00.**

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć:

w siedzibie **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak,** w terminie do dnia **30 grudnia 2019 r. do godz. 9:50, pokój nr 12.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30 grudnia 2019 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego – **ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak**, **pokój nr 10**.

3. Wszelkie oferty wniesione po terminie **zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.**

**XI. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy:

a) którego oferta cenowa będzie przedstawiała **najniższą cenę (80 punktów),**

b) **urozmaicone menu posiłków** - atrakcyjność miesięcznego jadłospisu **( bez dni wolnych od zajęć szkolnych)**. Oceniony zostanie przykładowy jadłospis tj. różnorodność posiłków i częstotliwość powtarzania się potraw (20 punktów). Ocena zostanie dokonana przez dwóch pracowników Zamawiającego, każdy z pracowników może przyznać max 10 punktów. Oferta Wykonawcy w tym kryterium może otrzymać max 20 punktów,

3. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie złożonej najkorzystniejszej ceny oraz atrakcyjnego miesięcznego jadłospisu i weryfikacji jakości świadczonych usług. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą łączną ilością punktów.

**XII. Odrzucenie ofert:**

1. Jej treść nie odpowiada treści oferty cenowej zamówienia;

2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

3. Zawiera rażące błędy w obliczeniu ceny;

4. Przykładowy jadłospis nie spełnia wymagań wagowych i zawiera dania barowe **typu: parówki, hamburgery, zapiekanki** itp.

5. Brak zgody na przetworzenie danych osobowych.

**XIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty/ unieważnienia postępowania:**

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnienia postępowania zostanie zamieszczona na stronie zamawiającego: bip.ug.rutkatartak.wrotapodlasia.pl

2. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

3. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego

**XIV. Istotne postanowienia umowy:**

1. Złożenie oferty oznacza przyjęcie przez Wykonawcę warunków umowy, stanowiącej **Załącznik Nr 2**.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej ani finansowej za niezrealizowane zamówienie w całości.

3. W przypadku zmiany osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zmiany oznaczenia podmiotu itp. należy fakt ten zgłosić do Zamawiającego przed terminem wyznaczonym na zawarcie umowy i przekazać Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające te zmiany, w celu prawidłowego przygotowania przedmiotowej umowy.

**XV. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak , e-mail: gops\_rutka-tartak@ug.rutkatartak.wrotapodlasia.pl

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych, e-mail: inspektor-gops@ug.rutkatartak.wrotapodlasia.pl

3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO):

a) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji spraw związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro i wykonania umowy na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

5. Dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania zawartej umowy a po jej zakończeniu przez okres wymagany odpowiednią kategorią archiwalną.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Każdy Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

9. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia oraz zawarcia umowy, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie oferty.

**W załączeniu:**

1. Oferta - załącznik Nr l;

2. Projekt umowy - załącznik Nr 2;

3*.* Oświadczenie Wykonawcy - załącznik Nr 3;

4. Wykaz potwierdzający dysponowaniem potencjałem technicznym w postaci samochodów służących do realizacji zamówienia - załącznik Nr 4;

5. Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę– załącznik Nr 5

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pieczęć firmy, NIP

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak

**FORMULARZ OFERTY**

Proponuję wykonanie zamówienia na przygotowanie i wydawanie oraz dowóz gorących posiłków dla dzieci uczących się, w punktach wskazanych przez Zamawiającego.

Oferuję przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dzieciom uczącym się, uwzględniając zawartość pełnowartościowego białka z dodatkiem warzyw i owoców oraz urozmaicone pod względem organoleptycznym. Kaloryczność posiłków zgodna z normami Instytutu Żywności i Żywienia. Składam ofertę w niniejszym postępowaniu i oferuję następujące ceny oraz punkty wydawania posiłków:

**Dotyczy jednego posiłku Cena brutto (cyfrą i słownie) – pełen koszt jednego pisiłku**

**2 razy w tygodniu zupa i 3 razy w tygodniu drugie danie** / w tym 2 razy mięso lub ryba / wraz z dowozem I wydaniem posiłku

|  |
| --- |
| Zupa 300ml wraz z pieczywem w zamkniętym pojemniku +łyżka- ………………………………………………………………………………………………..  Drugie danie w naczyniu jednorazowym / pojemnik + sztućce /- ………………………………………………………………………………………….……. |

Posiłki będą dowiezione ( w dni nauki w szkole ) na godz ok. 11:00 do wskazanych przez zamawiającego punktów:

- Przedszkole , ul. Szkolna 1, Rutka-Tartak – 3 porcje;

- Szkoła Podstawowa , ul. Szkolna 12, Rutka-Tartak - 47 porcji,

**Przykładowy dekadowy jadłospis wraz z gramaturą (mięso, ryba - minimum 80 g; ziemniaki lub makaron, ryż, kasza - minimum 150 g; surówka, jarzyny gotowane - minimum 100 g; naleśniki, placki ziemniaczane, pierogi - minimum 250 g) z zachowaniem odpowiednich norm dietetycznych dla grupy żywieniowej - dzieci w wieku szkolnym:**

……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………

Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Oferowana cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

...........................dnia...............

.................................................................

(podpis osoby/osób wskazanych w dokumentach uprawnionych/ej do występowania w obrocie prawnym do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

ZAŁĄCZNIK NR 2

PROJEKT

UMOWA

Zawarta w dniu ............................2019 r. w Rutce-Tartak pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak, reprezentowanym przez:

**Halinę Sokołowską- Kierownika**

**przy kontrasygnacie Elizy Raczkowskiej – Głównego Księgowego**

zwanym dalej Zamawiającym,

a ………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

..................................................................................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., ( tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.), ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego

o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca Wykonawcy usługę w ramach świadczeń pomocy społecznej w postaci:

1.Dowozu gorących posiłków w formie zupy 300ml w dni nauki w szkole do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w cenie brutto …………… zł w tym podatek vat .................. zł (słownie: …………...........................................

.................……………………… ) za 1 porcję zupy z pieczywem I w pojemniku z łyżką

2.Dowozu gorących posiłków w formie drugiego dania w dni nauki w szkole do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w cenie brutto …………… zł w tym podatek vat .................. zł (słownie: …………............................................................…) za 1 porcję drugiego dania o gramaturze wykazanej w ofercie z pojemnikiem i sztućcami

do wskazanych przez zamawiającego punktów:

- Przedszkole , ul. Szkolna 1, Rutka-Tartak – 3 porcje;

- Szkoła Podstawowa , ul. Szkolna 12, Rutka-Tartak - 44 porcje,

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta złożona przez Wykonawcę stanowi integralną część umowy.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia gorącego posiłku i wydawania w formie zupy lub drugiego dania naprzemiennie na podstawie informacji przez Zamawiającego osobom zakwalifikowanym do tej formy pomocy.

2. Strony ustalają, że ilość osób, którym wydawane będą posiłki jest zmienna, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą odmowy wykonania zamówienia. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone posiłki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie ilości posiłków.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia gorących posiłków do w/w punktów wraz z załadunkiem, rozładunkiem , wydawaniem zakwalifikowanym uczniom oraz zapewnieniem pojemników z żywnoscia , pieczywa i sztućców .

§3

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia wskazanego w umowie tj. od dnia 08 stycznia 2020 r. do dnia 3 kwietnia 2020 r. oraz od 28 września 2020r. do 18 grudnia 2020r. **(na czas nauki szkolnej z wyłączeniem ferii, świąt oraz dni wolnych od zajęć szkolnych)**

2. Zastrzega się zmianę okresu wydawania posiłków w sytuacjach szczególnych.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do dnia 10 każdego miesiąca do wystawienia faktury VAT (rachunku) za miesiąc poprzedni, obejmującej miesięczny koszt realizacji przedmiotu umowy, kosztu posiłku wraz z dowozem.
2. Wystawienie rachunku/faktury w następujący sposób:

**Nabywca:** Gmina Rutka-Tartak

Ul. 3 Maja 13

16-406 Rutka-Tartak

NIP 844-21-46-615  
**Odbiorca:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak ,

ul. 3 Maja 13

16-406 Rutka-Tartak

3. Zapłata rachunku lub faktury dokonywana będzie poleceniem przelewu na wskazany rachunek Wykonawcy **NR** ….……………………………………………………………… …………………………, nie później niż 14 dni od dnia **otrzymania** rachunku lub faktury.

§5

1. Podstawą do naliczania należności i wystawiania rachunku lub faktury jest miesięczny jadłospis i pisemna informacja z wydanych posiłków.

2. Zapłata rachunku lub faktury dokonywana będzie poleceniem przelewu na wskazany rachunek Wykonawcy, nie później niż 14 dni od dnia otrzymania rachunku lub faktury.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego pracownika w każdym czasie i miejscu z prawidłowości wykonywania usługi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących realizowanego zadania w formie i terminie określonym żądaniem osoby kontrolującej.

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20.000 zł,

2) w przypadku przerwy w wydawaniu posiłków w wysokości 1.000 zł za każdy dzień przerwy,

3) w przypadku pisemnej informacji od Dyrektora Szkoły **o dostarczeniu zimnego posiłku do szkoły lub dostarczenia w innych godzinach niż uzgodniono, Wykonawca nie uwzględnia tych posiłków w rozliczeniu danego miesiąca w danej szkole, do której dostarczono taki posiłek pomimo, iż posiłki te zostały przekazane osobom uprawnionym,**

4) w przypadku, zaniżenia gramatury posiłków i kaloryczności posiłków stwierdzonej przez właściwy organ kontroli, Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia kosztów tej kontroli i rekompensaty tj. deser lub owoc do każdego posiłku w dniu następnym.

2. W przypadku, jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej jej realizacji.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca: Zamawiający:

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi, na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do punktów wskazanych przez Zamawiającego, postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ( tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.), ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.**

Oświadczam, że:

**Oświadczam, że:**

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów– jestem wpisany do Rejestru Zakładów podlegających urzędowi kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

2. Posiadam niezbędne doświadczenie do realizacji zamówienia na usługi, na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do punktów wskazanych przez Zamawiającego.

3. Posiadam decyzję właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzająca prowadzoną działalność z zakresie produkcji żywności i cateringu.

4. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Akceptuję warunki zawarte w niniejszym zaproszeniu do składania ofert cenowych na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków dla dzieci uczących się oraz dowóz posiłków do punktów wskazanych przez Zamawiającego i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem wszystkie informacje konieczne do złożenia oferty.

7. Zapoznałem się z warunkami postępowania i projektem umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

8. Zobowiązuję się do podpisania umowy w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

9. Zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

*.*

………………,dn………………

…. ....………………………………………………………..

( podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela , wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4

**Wykaz potwierdzający dysponowanie potencjałem technicznym w postaci dwóch samochodów służących do realizacji zamówienia i lokalu spełniającego warunki w SIWZ**

Marka samochodu

|  |
| --- |
|  |

Podstawa dysponowania

|  |
| --- |
|  |

Lokal - Adres

|  |
| --- |
|  |

………………,dn………………

…………………….………………………………………….

( podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela , wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

**Wykaz zamówień**

zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywali przynajmniej przez jeden rok usługi polegające na przygotowywaniu i wydawaniu posiłków o łącznej wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto rocznie, z podaniem wartości, dat wykonania, odbiorców usługi wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa została wykonana należycie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Zamawiajacy**  **(adres)** | **Opis zamówienia** | **Całkowita wartość** | **Okres realizacji** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

………………,dn…………………..

………………………………………………………………………

( podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela , wykonawcy)