

Zarządzenie Nr 63. 2025
Wójta Gminy Rutka-Tartak
z dnia 23 września 2025 roku

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Rutka-Tartak w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030”.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491) oraz § 1 ust. 3 Uchwały Nr XXVIII/166/14 Rady Gminy Rutka-Tartak z dnia 19 lutego 2014r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2014r,poz. 857) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność na terenie gminy Rutka-Tartak w sprawie projektu uchwały Rady Gminy Rutka-Tartak w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030”.

2. Projekt w/w uchwały stanowi załącznik nr 1 do mniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie oraz przyjętą formę przeprowadzenia konsultacji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr.63.2025
Wójta Gminy Rutka-Tartak
z dnia 23 września 2025 roku

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY GMINY RUTKA-TARTAK

z dnia

w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030.”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. , poz. 1491, poz.1940) Rada Gminy Rutka-Tartak uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Wieloletni program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rutka-Tartak.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Boniszewski

**„Wieloletni program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030”.**

I. Postanowienia ogólne

1. „Wieloletni program współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjmuje się do realizacji w latach 2026-2030” na podstawie art. 5b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.).

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. , poz. 1491 z późn. zm);
- 2) organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy;
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rutka-Tartak;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Rutka-Tartak;
- 5) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne gminy;
- 6) programie - należy przez to rozumieć wieloletni program współpracy na lata 2026-2030 r. gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

II. Cele współpracy

Celem głównym programu jest określenie ram systemowej współpracy Gminy z organizacjami na lata 2026-2030.

Cele szczegółowe Programu współpracy obejmują:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższenie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności

statutowej tych organizacji;

5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Priorytetowymi zadaniami gminy na lata 2026-2030 r. we współpracy z podmiotami Programu są:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii, obozów; warsztaty i szkolenia dla mieszkańców gminy;
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania - inne formy wychowania przedszkolnego;
- 3) w zakresie upowszechniania turystyki - wspieranie inicjatyw promujących turystykę;
- 4) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego - zabezpieczenie wypoczynku nad i na wodzie w sezonie letnim;
- 5) w zakresie pomocy społecznej - prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego - świetlice;
- 6) w zakresie ekonomii społecznej - wspieranie inicjatyw promujących zatrudnienie i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) w zakresie kultury - wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych, w szczególności poprzez organizowanie przeglądów, festiwali, spektakli, konkursów, plenerów, warsztatów lub innych form edukacji;
- 8) w zakresie sportu - wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych i rekreacyjnych, udział we współzawodnictwie sportowym poprzez:
 - a) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczących się w klasach I-III szkół podstawowych,
 - b) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
 - c) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych - wypoczynku dzieci i młodzieży - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

V. Okres realizacji programu

§ 7. Wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi na lata 2026-2030 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2030 r.

VI. Sposób realizacji programu

§ 8. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;

- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- 7) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 8) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 9) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

IX. Wysokość środków zaplanowana realizację programu

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu określona będzie w projekcie budżetu Gminy Rutka-Tartak na 2026-2030 r. w kwocie 6 000,00 zł co roku. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy. `

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Wójt nie później niż do 31 maja każdego roku przedłoży Radzie Gminy Rutka-Tartak sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2026-2030 można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Rutka-Tartak za pośrednictwem Wójta Gminy. Gmina Rutka-Tartak w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

X. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

§ 1. 1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej połowy osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.
5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy.
6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt.

XI. Postanowienia końcowe

§ 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 63.2025
Wójta Gminy Rutka-Tartak
z dnia 23 września 2025 roku

WÓJT GMINY RUTKA-TARTAK OGŁASZA KONSULTACJE

Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność na terenie gminy Rutka-Tartak projektu uchwały Rady Gminy Rutka-Tartak w sprawie „Wieloletniego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030”

1. Przedmiot konsultacji.

Projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030.”

2. Termin konsultacji.

Od 1 października 2025 r. do 14 października 2025 r.

3. Forma konsultacji.

Wypełniony formularz należy przesłać na adres:

- poczty elektronicznej: gops@rutkatartak.pl

- pisemnej opinii na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 2 i skierowanie go do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak w terminie do dnia 14 października 2025r.

4. Adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt aktu prawa miejscowego.

<https://rutka-tartak.com.pl>

5. Komórka odpowiedzialna z przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutce-Tartak

FORMULARZ KONSULTACJI

Projektu uchwały w sprawie „Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2026-2030”

1. Dane organizacji pozarządowej:

Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
telefon i adres e-mail	

1. Uwagi do projektu uchwały:

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie

.....
data, imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji